ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
в государственном учреждении образования
«Средняя школа №12 г.Витебска имени Л.Н.Филипенко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных услуг (далее - Положение) государственного учреждения образования «Средняя школа №12 г.Витебска имени Л.Н.Филипенко» разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Законом Республики Беларусь от 10.05.1999 года N 255-З "О ценообразовании", постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2013 N 641 "Об утверждении Положения о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доходы деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации".

1.2. Учреждения образования могут осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством (п. 1 ст. 130 Кодекса об образовании).

1.3. Учреждение образования имеет право оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом учреждения образования, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются только с согласия заказчиков (законных представителей несовершеннолетних обучающихся).

1.5. Оказание платных образовательных услуг не может ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение образования обязано оказывать бесплатно. Оказание платных услуг в сфере образования не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов (п. 6 ст. 130 Кодекса об образовании).

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИХ ВИДЫ

2.1. Оказание образовательных и других услуг на платной основе в учреждении образования осуществляется на основании договоров, формы которых утверждены постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21.07.2011 N 99 "Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования".

2.2. Существенными условиями договора о платных услугах в сфере образования являются:

- предмет договора;
- дата начала образовательного процесса;
- форма получения образования;
- срок обучения;
- стоимость обучения, порядок ее изменения;
- порядок расчетов за обучение;
- ответственность сторон (п. 2 ст. 66 Кодекса об образовании).

2.3.Учреждение образования может оказывать виды услуг, не предусмотренные базовой программой воспитания и обучения, а именно:

- занятия ритмической гимнастикой;
- театрально-художественная деятельность;
- развитие интеллекта у детей дошкольного возраста;
- физкультурно-оздоровительные услуги и т.п.
- и др.

2.4. Групповые занятия по дополнительному обучению учебному предмету на платной основе формируются по желанию и на основании запросов законных представителей обучающихся согласно учебной программе по данному предмету.

2.5. При формировании групп для проведения групповых занятий учитываются: наполняемость групп, продолжительность занятий, перерывы между занятиями и др. требования, установленные для учреждений общего среднего образования, - санитарными нормами и правилами "Требования для учреждений общего среднего образования", утвержденными постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27.12.2012 N 206;

2.6. Зачисление и отчисление в объединения и группы по интересам на платной основе производятся на основании заявления законного представителя обучающегося.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1.Стоимость услуг на платной основе формируется государственным учреждением «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Первомайского района города Витебска» в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Расчет стоимости платных услуг может корректироваться в течение года в связи с изменением законодательства Республики Беларусь, повлекшим за собой увеличение заработной платы работников, увеличением стоимости коммунальных услуг или изменения (увеличение, уменьшение) других статей затрат, формирующих себестоимость услуги.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ОКАЗАННЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Оплата оказанных платных услуг производится в сроки, предусмотренном договором.

4.2. Перерасчет стоимости за оказанные платные услуги в случае изменения законодательства, влияющего на изменение стоимости услуги, производится в течение 10 календарных дней с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором производились изменения законодательства.

4.4. В случае несогласия с новой стоимостью платной услуги действия заказчика (его законного представителя) и исполнителя регулируются в соответствии с договором.

5. КОНТРОЛЬ ЗА СВОЕВРЕМЕННОЙ ОПЛАТОЙ УСЛУГ

5.1. Расчетным периодом для определения объема выполнения платных услуг определен календарный месяц.

5.2. Объем выполнения платных услуг педагогами дополнительного образования (руководителями кружков) определяется табелем учета посещаемости детей, табелем учета рабочего времени.

5.3. Контроль за оказанием платных услуг, своевременностью оплаты, учетом наполняемости групп и учетом рабочего времени педагогов дополнительного образования, работающих в объединениях по интересам на платной основе, осуществляется руководителем учреждения образования, а также иными назначенными по приказу руководителя лицами.

5.4. В случае отсутствия педагога или руководителя кружка (по уважительной причине) и в том случае, когда занятия совпадают с праздничными либо выходными днями, осуществляется перенос занятий на первый свободный от занятий на платной основе день.

5.5. Лицами, ответственными за организацию платных услуг, в срок до 31 числа отчетного месяца, в бухгалтерию государственного учреждения "Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Первомайского района города Витебска" передаются следующие документы:

- акт выполненных работ.

6. УЧЕТ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ

6.1. Бухгалтерский учет доходов и расходов от платных услуг ведется централизованной бухгалтерией государственного учреждения "Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Первомайского района города Витебска".

6.2. Внебюджетные средства в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации, используются для развития материально-технической базы учреждения образования.